



CONCORRÊNCIA BINACIONAL LICITACIÓN PÚBLICA BINACIONAL

**CADERNO DE BASES E CONDIÇÕES
PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

**Aditamento 4
Aditivo 4**

AC 0353-16

**AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CABO COM ISOLAÇÃO EPR, HEPR OU XLPE
EM SUBSTITUIÇÃO DO CABO A ÓLEO FLUÍDO (OF) DE 66KV NA LINHA DE
TRANSMISSÃO DE 66KV 50HZ MARGEM DIREITA – CASA DE FORÇA DA
ITAIPU**

**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE CABLE CON AISLACIÓN EPR, HEPR O XLPE
EN SUSTITUCIÓN DEL CABLE A ACEITE FLUÍDO (OF) DE 66 KV EN LA LÍNEA
DE TRANSMISIÓN DE 66 KV 50 HZ MARGEN DERECHA – CASA DE MÁQUINAS
DE LA ITAIPU**

**DIRETORIA FINANCEIRA
DIRECCIÓN FINANCIERA**

ÍNDICE

	PÁG Nº		PÁG. Nº
CAPÍTULO I		CAPÍTULO I	
DAS INSTRUÇÕES GERAIS.....	1	DE LAS INSTRUCCIONES GENERALES	1
1.1 IDIOMAS	1	1.1 IDIOMAS	1
1.2 ASPECTOS JURÍDICOS.....	1	1.2 ASPECTOS JURÍDICOS.....	1
1.3 ISENÇÕES TRIBUTÁRIAS	1	1.3 EXONERACIÓN TRIBUTARIA	1
1.4 CONSULTA, RESPOSTA E ADITAMENTO	2	1.4 CONSULTA, RESPUESTA Y ADITIVO.....	2
1.5 DILIGÊNCIA.....	3	1.5 DILIGENCIA.....	3
1.6 FORMA DE COMUNICAÇÃO	3	1.6 FORMA DE COMUNICACIÓN.....	3
1.7 RESTRICÇÕES.....	4	1.7 RESTRICCIONES.....	4
1.8 REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO	5	1.8 REVOCACIÓN Y NULIDAD	5
1.9 IMPUGNAÇÃO	5	1.9 IMPUGNACIÓN	5
1.10 VISITA AO LOCAL.....	5	1.10 VISITA AL LOCAL	5
CAPÍTULO II		CAPÍTULO II	
DAS INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS	6	DE LAS INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS	6
2.1 MODALIDADE E TIPO DE LICITAÇÃO.....	6	2.1 MODALIDAD Y TIPO DE LICITACIÓN	6
2.2 FINALIDADE E OBJETO.....	6	2.2 FINALIDAD Y OBJETO	6
2.3 CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO	6	2.3 CONDICIÓN DE PARTICIPACIÓN.....	6
2.4 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL.....	8	2.4 PRESENTACIÓN DE LA OFERTA COMERCIAL.....	8
2.5 APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO PARA A HABILITAÇÃO.....	10	2.5 PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LA HABILITACIÓN.....	10
2.6 RECEBIMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL E DA DOCUMENTAÇÃO PARA A HABILITAÇÃO	11	2.6 RECEPCIÓN DE LA OFERTA COMERCIAL Y DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LA HABILITACIÓN	11
2.7 JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS	13	2.7 JUZGAMIENTO Y CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS COMERCIALES	13
2.8 ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO PARA A HABILITAÇÃO.....	14	2.8 APERTURA DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LA HABILITACIÓN.....	14
2.9 JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO DAS PROPONENTES	15	2.9 JUZGAMIENTO DE LA HABILITACIÓN DE LOS OFERENTES	15
2.10 RECURSO ADMINISTRATIVO	19	2.10 RECURSO ADMINISTRATIVO	19
2.11 ASSINATURA DO CONTRATO	19	2.11 FIRMA DEL CONTRATO.....	19
2.12 DEVOLUÇÃO DOS INVÓLUCROS DA HABILITAÇÃO	20	2.12 DEVOLUCIÓN DE LOS SOBRES DE LA HABILITACIÓN.....	20
CAPÍTULO III		CAPÍTULO III	
ANEXOS.....	20	ANEXOS.....	20

**CONCORRÊNCIA BINACIONAL
AC 0353-16**

AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CABO COM ISOLAÇÃO EPR, HEPR OU XLPE EM SUBSTITUIÇÃO DO CABO A ÓLEO FLUÍDO (OF) DE 66KV NA LINHA DE TRANSMISSÃO DE 66KV 50HZ MARGEM DIREITA - CASA DE FORÇA DA ITAIPU

**CAPÍTULO I
DAS INSTRUÇÕES GERAIS****1.1 IDIOMAS**

Estas instruções estão editadas nos idiomas português e castelhano.

1.2 ASPECTOS JURÍDICOS**1.2.1 Natureza Jurídica da ITAIPU**

A ITAIPU é entidade binacional de direito internacional público, instituída pelo Tratado celebrado entre a República Federativa do Brasil e a República do Paraguai em 26 de abril de 1973, o qual foi aprovado no Brasil pelo Decreto Legislativo nº 23, de 22 de maio de 1973 (Diário do Congresso Nacional, de 01.06.73, p. 1659) e promulgado pelo Decreto nº 72.707, de 28 de agosto de 1973 (Diário Oficial de 30.08.73, p. 8642/6), e no Paraguai pela Lei nº 389, de 13 julho de 1973.

1.2.2 Característica da Licitação

Na forma do Tratado celebrado entre o Brasil e o Paraguai em 26/4/73, a presente licitação será regida pela Norma Geral de Licitação - NGL, da ITAIPU, aplicando-se, no que couber, a legislação brasileira e/ou paraguaia pertinente, conforme a abrangência do certame.

1.2.3 Etapas deste Procedimento

O presente procedimento se realizará nas seguintes etapas: (i) julgamento e classificação de propostas e, após, (ii) julgamento da habilitação.

1.3 ISENÇÕES TRIBUTÁRIAS**1.3.1 No Brasil, as proponentes deverão****LICITACIÓN PÚBLICA BINACIONAL
AC 0353-16**

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE CABLE CON AISLACIÓN EPR, HEPR O XLPE EN SUSTITUCIÓN DEL CABLE A ACEITE FLUÍDO (OF) DE 66 KV EN LA LÍNEA DE TRANSMISIÓN DE 66 KV 50 HZ MARGEN DERECHA - CASA DE MÁQUINAS DE LA ITAIPU

**CAPÍTULO I
DE LAS INSTRUCCIONES GENERALES****1.1 IDIOMAS**

Estas instrucciones están editadas en los idiomas portugués y castellano.

1.2 ASPECTOS JURÍDICOS**1.2.1 Naturaleza Jurídica de la ITAIPU**

La ITAIPU es una entidad binacional de derecho internacional público, instituida por el Tratado celebrado entre la República del Paraguay y la República Federativa del Brasil el 26 de abril de 1973, el cual fue aprobado y ratificado, en el Paraguay, por la Ley N° 389, de fecha 13 de julio de 1973, y en Brasil por el Decreto Legislativo nº 23, del 22 de mayo de 1973 ("Diário do Congresso Nacional, de 01.06.73, p. 1659") y promulgado por el Decreto nº 72.707, del 28 de agosto de 1973 ("Diário Oficial de 30.08.73, p. 8642/6").

1.2.2 Característica de la Licitación

En el marco del Tratado celebrado entre el Paraguay y el Brasil el 26/4/73, la presente licitación será regida por la Norma General de Licitación (NGL) de la ITAIPU, aplicándose, en lo que fuere pertinente, la legislación paraguaya y/o brasileña, conforme al alcance del certamen.

1.2.3 Etapas de este Procedimiento

El presente procedimiento se realizará en las siguientes etapas: (i) juzgamiento y clasificación de las ofertas y, luego, (ii) juzgamiento de la habilitación.

1.3 EXONERACIÓN TRIBUTARIA**1.3.1 En el Brasil, los oferentes deberán**

considerar na formulação de suas propostas as isenções tributárias concedidas pelo artigo XII do Tratado de ITAIPU, que criou e rege esta entidade binacional, e, em matéria tributária, tem os efeitos previstos no artigo 98 do Código Tributário Nacional. Referidas isenções abrangem bens e serviços compreendendo:

- ISS
- ICMS
- IPI
- Imposto de Importação
- COFINS
- PIS-PASEP
- IOF

1.3.1.1 Deverá ser observado o disposto na Lei Complementar de Foz do Iguaçu n° 206, de 12 de junho de 2013, no que se refere às condições de isenção dos serviços prestados à ITAIPU.

1.3.2 No Paraguai a ITAIPU goza de isenção tributária em razão do disposto no:

a) Art. XII do Tratado celebrado entre a República Federativa do Brasil e a República do Paraguai, de 26/4/73, aprovado e ratificado no Paraguai pela Lei 389/73;

b) Art. 255 da Lei 125/91;

- derrogação de exonerações gerais e particulares, ficando excluídas as que se referem à Lei 60/90 de 26 de março de 1991, com as referências expressamente estabelecidas, as de regime legal de hidrocarboneto, as previstas nas leis particulares de obras públicas, as contempladas em acordos, convênios e tratados internacionais, assim como as previstas na presente Lei;

c) Decreto 8.912/74 que autoriza a aplicação das franquias a favor da ITAIPU.

1.3.3 O contido em 1.3.1, 1.3.1.1 e 1.3.2 e em suas alíneas, tem caráter informativo geral. Os aspectos tributários específicos das propostas são de responsabilidade exclusiva das proponentes, sendo recomendável assessoria especializada.

1.4 CONSULTA, RESPOSTA E ADITAMENTO

1.4.1 Observado o Calendário de Eventos, Anexo

considerar en la formulación de sus ofertas las exoneraciones tributarias concedidas por el artículo XII del Tratado de ITAIPU, que creó y rige esta entidad binacional y, en materia tributaria, tiene los efectos previstos en el artículo 98 del Código Tributario Nacional. Referidas exoneraciones abarcan bienes y servicios comprendiendo:

- ISS
- ICMS
- IPI
- Imposto de Importación
- COFINS
- PIS-PASEP
- IOF

1.3.1.1 Deberá ser observado lo dispuesto en la “Lei Complementar de Foz do Iguaçu n° 206, de 12 de junho de 2013”, lo que si refiere a las condiciones de exención de los servicios prestados a la ITAIPU.

1.3.2 En el Paraguay la ITAIPU goza de exoneración tributaria en razón a lo dispuesto en el:

a) Art. XII del Tratado celebrado entre la República del Paraguay y la República Federativa del Brasil, el 26/4/73, aprobado y ratificado en el Paraguay por la Ley 389/73;

b) Art. 255 de la Ley 125/91;

- derogación de exoneraciones generales y particulares, quedan exceptuadas las que se mencionan en la Ley 60/90 del 26 de marzo de 1991, con las referencias expresamente establecidas, las del régimen legal de hidrocarburos, las previstas en las leyes particulares de obras públicas, las contempladas en acuerdos, convenios y tratados internacionales así como las previstas en la presente Ley;

c) Decreto 8.912/74 que autoriza la aplicación de franquicias a favor de la ITAIPU.

1.3.3 EL contenido en 1.3.1, 1.3.1.1 y 1.3.2 y sus respectivas letras, tienen carácter informativo general. Los aspectos tributarios específicos de las ofertas son de exclusiva responsabilidad de los oferentes, siendo recomendable asesoría especializada.

1.4 CONSULTA, RESPUESTA Y ADITIVO

1.4.1 Observado el Calendario de Eventos,

I:

- a) a proponente poderá formular consulta sobre este Caderno de Bases e Condições;
- b) a ITAIPU encaminhará a consulta com a sua resposta, com a garantia do sigilo daquela que solicitou o esclarecimento, a todas as proponentes. A resposta constituirá aditamento a este Caderno de Bases e Condições.

1.4.2 A ITAIPU poderá, por meio da Superintendência de Compras, aditar este Caderno de Bases e Condições, até a data da sessão pública inaugural, mediante publicação na imprensa ou pelos meios indicados em 1.6 deste Caderno de Bases e Condições.

1.4.3 O aditamento prevalece sempre em relação ao editado.

1.5 DILIGÊNCIA

1.5.1 Em qualquer fase do processo licitatório, a ITAIPU, por intermédio da Superintendência de Compras, poderá promover diligências para esclarecer, sanear e/ou complementar a instrução do processo.

1.5.2 Admitir-se-á que os interessados, em resposta à diligência promovida, procedam a juntada posterior de documento cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da apresentação das propostas.

1.5.3 Poderão ser objeto de saneamento os erros formais como os materiais irrelevantes, tanto em relação às propostas como também aos documentos para a habilitação.

1.6 FORMA DE COMUNICAÇÃO

1.6.1 A comunicação entre a ITAIPU e a proponente far-se-á mediante ata, carta, e-mail ou *fac-símile*, com confirmação de recebimento e, também, pela Internet para as proponentes que utilizam esta forma de comunicação.

1.6.1.1 A ITAIPU colocará à disposição na Internet, nos sites www.itaipu.gov.br e www.itaipu.gov.py, as informações desta licitação até a formulação de aditamento, se houver, ficando sob a responsabilidade da

Anexo I:

- a) el oferente podrá formular consulta sobre este Pliego de Bases y Condiciones;
- b) la respuesta de la ITAIPU será publicada a todos los oferentes, sin indicación del autor de la consulta. La respuesta se constituirá en aditivo a este Pliego de Bases y Condiciones.

1.4.2 La ITAIPU podrá, por medio de la Superintendencia de Compras, formular aditivos a este Pliego de Bases y Condiciones, hasta la fecha de sesión pública inaugural, mediante publicación en la prensa o por los medios indicados en 1.6 de este Pliego de Bases y Condiciones.

1.4.3 Todo aditivo prevalece siempre con relación a lo precedentemente publicado.

1.5 DILIGENCIA

1.5.1 En cualquier etapa de este proceso licitatorio, la ITAIPU, por medio de la Superintendencia de Compras, podrá promover diligencias para aclarar, sanear y/o complementar las instrucciones del proceso.

1.5.2 Se admitirá que los interesados, en respuestas a las diligencias promovidas, procedan posteriormente a adjuntar documentos cuyos contenidos reflejen la situación fáctica o jurídica ya existente en la fecha de la presentación de las ofertas.

1.5.3 Podrán ser objeto de corrección, los errores de forma, como los materiales irrelevantes, tanto con relación a las ofertas como también a los documentos de habilitación.

1.6 FORMA DE COMUNICACIÓN

1.6.1 La comunicación entre la ITAIPU y el oferente se hará mediante acta, carta, correo electrónico o facsímile, con confirmación de recepción y también por Internet para los oferentes que utilizan esta forma de comunicación.

1.6.1.1 La ITAIPU colocará a disposición en la Internet, en los sitios www.itaipu.gov.py y www.itaipu.gov.br, las informaciones de esta licitación hasta la formulación de aditivo, si lo hubiere, quedando bajo responsabilidad del

proponente o acompanhamento do processo.

1.6.2 O resultado das etapas de julgamento das propostas e da habilitação será comunicado, por intermédio da Superintendência de Compras, a todas as proponentes.

1.7 RESTRIÇÕES À CONTRATAÇÃO

1.7.1 Não poderão participar das licitações, nem contratar com a ITAIPU:

- a) pessoas físicas ou jurídicas sob regime de quebra ou de insolvência civil, ou em recuperação judicial ou extrajudicial;
- b) pessoas físicas ou jurídicas impedidas perante a ITAIPU, a ANDE ou a ELETROBRAS, ou com restrições em outros órgãos ou entidades públicas do Brasil ou do Paraguai;
- c) pessoas físicas ou jurídicas declaradas inidôneas;

- considera-se inidônea aquela pessoa física ou jurídica que tenha sofrido condenação definitiva por praticar fraude no recolhimento de tributos ou contribuições sociais, crime ambiental, ou tenha praticado ato ilícito visando frustrar objetivos de licitação promovida pela ITAIPU.

- d) pessoas jurídicas em que Conselheiros, Diretores, empregados da ITAIPU, assim como pessoal cedido ou requisitado, sejam proprietários, sócios ou que exerçam funções de direção, exceto Entidades sem fins lucrativos;

- e) pessoas físicas ou jurídicas que tenham ou venham a obter informações privilegiadas ou vantagens capazes de prejudicar a lisura e a isonomia do processo de contratação, demonstradas a partir de motivo concreto aferido em processo interno próprio.

- reputam-se informações privilegiadas, entre outras, para fins da presente alínea, aquelas obtidas de qualquer instância institucional da ITAIPU e que digam respeito a aspectos estratégicos da contratação que, não divulgados aos demais interessados, criem benefícios competitivos aos que delas dispuserem;

- f) pessoas jurídicas paraguaias que se encontram vinculadas entre si por algum

oferente el acompañamiento del proceso.

1.6.2 El resultado de las etapas de juzgamiento de las ofertas y de la habilitación será comunicado, por intermedio de la Superintendencia de Compras, a todos los oferentes.

1.7 RESTRICCIONES A LA CONTRATACIÓN

1.7.1 No podrán participar de Licitaciones, ni contratar con la ITAIPU:

- a) personas físicas o jurídicas bajo régimen de quiebra o de convocatoria de acreedores, o en recuperación judicial o extrajudicial;

- b) personas físicas o jurídicas impedidas por la ITAIPU, la ANDE o la ELETROBRAS, o con restricciones en otros Órganos y entidades públicas del Paraguay o del Brasil;

- c) personas físicas o jurídicas declaradas no idóneas;

- se considera no idónea a aquella persona física o jurídica que haya sufrido condena definitiva por practicar fraude en el pago de cualquier tributo o contribuciones sociales, crimen ambiental o haya practicado actos ilícitos con miras a frustrar los objetivos de la licitación promovida por la ITAIPU.

- d) personas jurídicas en que Consejeros, Directores y empleados de la ITAIPU, así como personal cedido o requisitado, sean propietarios, socios o que ejerzan funciones de dirección, excepto Entidades sin fines lucrativos;

- e) personas físicas o jurídicas que tengan o puedan obtener informaciones privilegiadas o ventajas, capaces de afectar la formalidad y la igualdad en un proceso de contratación, demostrada mediante un hecho concreto, resultado de un proceso interno específico.

- se consideran informaciones privilegiadas, entre otras, a los efectos del presente parágrafo, aquellas obtenidas de cualquier área de la ITAIPU, relacionadas a aspectos estratégicos de la contratación y que no hayan sido reveladas a los demás interesados, otorgando ventajas competitivas sobre los demás;

- f) personas jurídicas paraguayas que se encuentren vinculadas entre sí por algún

sócio ou associado comum.

socio o asociado común.

1.8 REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

A ITAIPU poderá revogar ou anular esta licitação, em qualquer etapa do processo, restituindo à proponente, em caso de anulação, o valor pago pela aquisição deste Caderno de Bases e Condições.

1.8 REVOCACIÓN Y NULIDAD

La ITAIPU podrá revocar o anular esta licitación, en cualquier etapa del proceso, restituyendo al oferente, en caso de nulidad, el valor pagado por la adquisición de este Pliego de Bases y Condiciones.

1.9 IMPUGNAÇÃO

1.9.1 Qualquer pessoa interessada é parte legítima para impugnar este Caderno de Bases e Condições, observado, sob pena de preclusão, o prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para a sessão pública de entrega dos envelopes contendo a proposta comercial e a documentação para a habilitação.

1.9.2 A impugnação, que não terá efeito recursal, feita tempestivamente por proponente interessada não a impedirá de participar da licitação até o trânsito em julgado administrativo da decisão a ela pertinente.

1.9.3 O endereço para protocolar a impugnação consta do Calendário de Eventos, Anexo I.

1.9 IMPUGNACIÓN

1.9.1 Cualquier persona u oferente tiene acción legítima para impugnar el presente Pliego de Bases y Condiciones, debiendo observar, bajo pena de preclusión, el plazo de hasta 3(tres) días hábiles antes de la fecha fijada para la sesión pública de entrega de los sobres que contienen la oferta comercial y la documentación para la habilitación.

1.9.2 La impugnación no tendrá efecto de recurso, hecha en tiempo por el oferente interesado no impedirá su participación en la licitación hasta el juzgamiento administrativo de la decisión a ella pertinente.

1.9.3 La dirección para protocolizar la impugnación consta en el Calendario de Eventos, Anexo I.

1.10 VISITA AO LOCAL

1.10.1 A ITAIPU recomenda às proponentes que, às suas expensas, visitem o local relacionado com objeto desta licitação.

1.10.2 A visita poderá ser agendada a partir da data e horário fixado no Calendário de Eventos Anexo I.

1.10.3 A opção de não realizar a visita implica presunção do pleno conhecimento, pela proponente, dos locais e condições em que serão realizados os serviços que fazem parte do objeto desta licitação.

1.10 VISITA AL LOCAL

1.10.1 La ITAIPU recomienda a los oferentes que, a sus expensas, visiten el local relacionado con el objeto de esta licitación.

1.10.2 La visita podrá ser marcada a partir de la fecha y en el horario fijado en el Calendario de Eventos, Anexo I.

1.10.3 La opción de no realizar la visita, implica la presunción de pleno conocimiento, por el oferente, del local y condiciones que serán realizados los servicios que hacen parte del objeto de esta licitación.

CAPÍTULO II DAS INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS

2.1 MODALIDADE E TIPO DE LICITAÇÃO

- a) modalidade: concorrência;
- b) tipo: menor preço.

2.2 FINALIDADE E OBJETO

Selecionar a proposta comercial mais vantajosa para aquisição e instalação de cabo com isolamento em EPR, HEPR OU XLPE em substituição do cabo a óleo fluído (OF) de 66 kV na linha de transmissão de 66kV 50Hz Margem Direita - Casa de Força da ITAIPU, Anexo III e demais anexos deste Caderno de Bases e Condições.

2.3 CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

2.3.1 Poderá participar desta licitação empresa estabelecida no Brasil ou no Paraguai, cujo ramo de negócio, definido em seus atos constitutivos, for pertinente ao objeto desta licitação e desde que atenda os requisitos estabelecidos neste Caderno de Bases e Condições e seus anexos.

2.3.2 Nesta licitação, é permitida a participação de empresas na forma isolada ou em consórcio, cujo ramo de atividade, definido em seus atos constitutivos, seja pertinente ao objeto desta licitação e desde que atendam integralmente todos os requisitos estabelecidos neste Caderno de Bases e Condições.

2.3.2.1 As empresas consorciadas deverão obrigatoriamente ter sede e realizar atividades comerciais no Brasil e/ou no Paraguai.

2.3.2.2 Entende-se por consórcio a associação de empresas em regime de responsabilidade solidária, sem personalidade jurídica, com o objetivo de participar e executar o objeto da licitação, mantendo cada empresa integrante sua própria personalidade jurídica.

- a) consórcio nacional: aquele integrado exclusivamente por empresas estabelecidas no Brasil ou no Paraguai;

CAPÍTULO II DE LAS INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS

2.1 MODALIDAD Y TIPO DE LICITACIÓN

- a) modalidad: licitación pública;
- b) tipo: menor precio.

2.2 FINALIDAD Y OBJETO

Seleccionar la oferta comercial más ventajosa para la adquisición e instalación de cable con aislación EPR, HEPR o XLPE en sustitución del cable a aceite fluido (OF) de 66 kV en la línea de transmisión de 66 kV 50 Hz Margen Derecha - Casa de Máquinas de la ITAIPU, de acuerdo con la Especificación Técnica, Anexo III y demás anexos de este Pliego de Bases y Condiciones.

2.3 CONDICIÓN DE PARTICIPACIÓN

2.3.1 Podrá participar de esta licitación, empresa establecida en el Paraguay o en el Brasil, cuyo ramo de actividad, definido en sus actos constitutivos, fuere pertinente al objeto de esta licitación y que cumplan integralmente, todos los requisitos establecidos en este Pliego de Bases y Condiciones y sus anexos.

2.3.2 En esta licitación, está permitida la participación de empresas en forma individual o en consorcio, cuyo ramo de actividad, definido en sus actos de constitutivos, fuere pertinente al objeto de esta licitación y que cumplan integralmente, todos los requisitos establecidos en este Pliego de Bases y Condiciones.

2.3.2.1 Las empresas consorciadas deberán obligatoriamente tener sede y realizar sus actividades comerciales en el Brasil y/o en el Paraguay.

2.3.2.2 Se entiende por consorcio la asociación de empresas, en régimen de responsabilidad solidaria, sin personería jurídica, con el fin de participar y ejecutar el objeto de la licitación, manteniendo cada empresa integrante su propia personería jurídica.

- a) consorcio nacional: aquel integrado exclusivamente por empresas establecidas en el Paraguay o en el Brasil;

- b) consórcio binacional: aquele integrado por empresas estabelecidas no Brasil e no Paraguai.

2.3.2.3 A empresa líder do consórcio, a qual necessariamente será responsável pelo gerenciamento e planejamento geral do empreendimento, responderá administrativa e judicialmente pelo consórcio. Ressalvada, no entanto, a prerrogativa da ITAIPU de exigir indistinta e individualmente de qualquer das empresas consorciadas a totalidade das obrigações decorrentes da presente licitação, nas esferas administrativa ou judicial, diante da solidariedade existente entre as empresas consorciadas.

2.3.2.4 Uma mesma empresa não poderá participar desta licitação, concomitantemente, isolada e consorciada ou integrar mais de um consórcio.

2.3.2.5 O consórcio, caso vencedor, fica obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição legal do consórcio, nos termos do compromisso oferecido na fase de habilitação.

2.3.3 A participação da proponente neste certame implica manifestação tácita de que:

- a) respeita a legislação que lhe é aplicável quanto à contratação de menores;
- b) conhece e respeita, no que lhe é aplicável, as políticas e diretrizes quanto à equidade de gênero, vigentes na ITAIPU, e que estão disponíveis no endereço www.itaipu.gov.br;
- c) conhece e aceita o “Código de Conduta para Fornecedores da ITAIPU - Margem Esquerda”, disponível no endereço <https://compras.itaipu.gov.br>;
- d) conhece e respeita o “Código de Ética da ITAIPU”, aprovado pela RCA-009/13, de 26.04.2013, disponível no endereço www.itaipu.gov.br;
- e) não lhe afeta nenhuma das condições impeditivas para a contratação com ITAIPU, conforme relacionadas em 1.7 deste Caderno de Bases e Condições.
- f) concorda com a utilização por ITAIPU dos documentos apresentados na fase de habilitação, se for o caso, para assentamento no Cadastro de Fornecedores

- b) consorcio binacional: aquel integrado por empresas establecidas en el Paraguay y en el Brasil.

2.3.2.3 La empresa líder del consorcio, la cual necesariamente será responsable por la gerencia y planeamiento general del emprendimiento, será quien responderá administrativa y judicialmente por el consorcio. Resaltando, sin embargo, la prerrogativa de la ITAIPU para exigir indistinta e individualmente a cualquiera de las empresas del consorcio la totalidad de las obligaciones derivadas de la presente licitación, en las esferas administrativa o judicial, ante la solidaridad existente entre las empresas consorciadas.

2.3.2.4 Una misma empresa no podrá participar de esta licitación, concomitantemente, individual y consorciada o integrando más de un consorcio.

2.3.2.5 El consorcio, en caso de resultar vencedor, está obligado a promover, antes de la celebración del contrato, la constitución legal del consorcio, en los términos del compromiso ofrecido en la fase de habilitación.

2.3.3 La participación del oferente en este certamen implica manifestación tácita de que:

- a) respeta la legislación aplicable en cuanto a la contratación de menores;
- b) conoce y respeta, en lo que le es aplicable, las políticas y directrices en cuanto a la equidad de género, vigentes en la ITAIPU, y que están disponibles en la dirección www.itaipu.gov.py;
- c) conoce y acepta el “Código de Conducta para Proveedores de la ITAIPU” - Margen Derecha, disponible en el sitio <https://compras.itaipu.gov.py>;
- d) conoce y respeta el “Código de Ética de la ITAIPU”, aprobado por la RCA-009/13, del 26.03.2013, disponible en la dirección www.itaipu.gov.py;
- e) no le afecta ninguna de las condiciones impeditivas para la contratación con la ITAIPU, conforme se relaciona en el 1.7 de este Pliego de Bases y Condiciones.
- f) permite la utilización por parte de la ITAIPU de los documentos presentados en la fase de habilitación para registro en el Catastro de Proveedores de la ITAIPU, si

da Itaipu.

fuere el caso.

2.4 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL**2.4 PRESENTACION DE LA OFERTA COMERCIAL****2.4.1** A proposta comercial deverá ser apresentada:**2.4.1** La oferta comercial deberá ser presentada:

- a) em 2 (duas) vias, uma original e a outra poderá ser cópia simples;
- b) com todas as folhas de cada uma das vias numeradas sequencialmente e rubricadas; a última deverá estar assinada;
- c) em invólucro fechado e indevassável, contendo na sua parte externa a seguinte identificação:

- a) en 2 (dos) ejemplares, uno original y el otro podrá ser copia simple;
- b) con las hojas de cada ejemplar foliadas, firmada la última y rubricadas las demás;
- c) en sobre cerrado e inviolable, con la siguiente identificación en su parte externa:

INVÓLUCRO "A"
PROPOSTA COMERCIAL
CONCORRÊNCIA BINACIONAL
AC 0353-16

SOBRE "A"
OFERTA COMERCIAL
LICITACIÓN PÚBLICA BINACIONAL
AC 0353-16

PROPONENTE: _____

OFERENTE: _____

ENDEREÇO: _____

DIRECCIÓN: _____

2.4.1.1 Havendo necessidade de utilizar mais de um invólucro, deverá ser obedecida a seguinte designação alfanumérica: Invólucro A-1, A-2...**2.4.1.1** Si hubiere necesidad de utilizar más de un sobre, deberá ser respetada la siguiente designación alfanumérica: Sobre A-1, A-2...**2.4.2** A proposta comercial atenderá aos seguintes requisitos:**2.4.2** La oferta comercial deberá atender a los siguientes requisitos:

- a) expressa em planilha, de acordo com o modelo do Anexo IV, em valores básicos referentes ao mês da data estabelecida para a sua entrega;
- b) acompanhada com a Tabela de Dados Garantidos, conforme modelo do Anexo V, da Especificação Técnica - Anexo III, do Caderno de Bases e Condições, a fim de demonstrar a conformidade dos requisitos técnicos exigidos;
- c) acompanhada das seguintes documentações relacionadas ao fornecimento do cabo, para comprovar os requisitos indicados na especificação técnica:
 - Desenho de fabricação do cabo EPR ou HEPR ou XLPE ofertado;

- a) expresada en planilla de precios, de acuerdo con el modelo presentado en el Anexo IV, en valores básicos referentes al mes de la fecha establecida para su entrega;
- b) acompañada con la Tabla de Datos Garantizados, conforme modelo del Anexo V de la Especificación Técnica - Anexo III, del Pliego de Bases y Condiciones, a fin de demostrar la conformidad de los requisitos técnicos exigidos;
- c) acompañada de las siguientes documentaciones relacionadas al suministro del cable, para comprobar los requisitos indicados en la especificación técnica:
 - Diseño de fabricación del cable EPR o HEPR o XLPE ofertado;

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Catálogo do produto; • Relatórios de ensaios de tipo ou de rotina realizados; • Declaração do fabricante do cabo indicando as empresas estabelecidas no MERCOSUL que estão autorizadas para prestar serviços de assistência técnica dos produtos ofertados. <p>d) com a cotação de preços unitários e totais na moeda dólar dos Estados Unidos da América;</p> <p>e) ser redigida em português ou castelhano;</p> <p>f) não conter emenda, entrelinha, rasura, borrão, observação ou condicionante;</p> <p>2.4.3 A proponente deverá considerar nos preços ofertados:</p> <p>a) as exigências estabelecidas na Especificação Técnica, Anexo III;</p> <p>b) as responsabilidades da CONTRATADA, a forma de pagamento, o prazo de execução, a vigência do Contrato e demais obrigações estabelecidas na Minuta de Contrato, Anexo V;</p> <p>c) classe de inspeção 2, Anexo VI deste CBC;</p> <p>d) todos os custos, de qualquer natureza, para consecução do objeto desta licitação;</p> <p>e) as isenções tributárias referidas neste Caderno de Bases e Condições, atentando, quando for o caso, para o disposto na Lei Complementar de Foz do Iguaçu n° 206, de 12 de junho de 2013.</p> <p>f) que para definição do valor do contrato, o preço total da planilha de preços ofertados em dólares dos Estados Unidos da América, será convertido para reais e guaranis, e em caso de consórcio binacional, proporcionalmente à participação das empresas integrantes do consórcio binacional, conforme definido no documento constitutivo do consórcio, de modo tal que cada moeda represente a participação dos mercados brasileiro e paraguaio.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Catálogo del producto; • Informes de ensayos de tipo o de rutina realizados; • Declaración del fabricante del cable, con la indicación de empresas - establecidas en el MERCOSUR - que estén autorizadas para prestar servicios de asistencia técnica de los productos ofertados. <p>d) con la cotización de precios unitarios y totales en la moneda dólar de los Estados Unidos de América;</p> <p>e) redactada en portugués o castellano;</p> <p>f) sin enmienda, entrelínea, raspadura, borrón, observación ni condición alguna;</p> <p>2.4.3 El oferente deberá considerar en los precios ofertados:</p> <p>a) las exigencias establecidas en la Especificación Técnica, Anexo III;</p> <p>b) las responsabilidades del CONTRATISTA, la forma de pago, el plazo de ejecución, la vigencia del Contrato y demás obligaciones establecidas en la Minuta de Contrato, Anexo V;</p> <p>c) clase de inspección 2, Anexo VI de este PBC;</p> <p>d) todos los costos de cualquier naturaleza, para la realización del objeto de esta licitación;</p> <p>e) las exoneraciones tributarias referidas en este Pliego de Bases y Condiciones, observando, cuando fuera el caso, para lo dispuesto en la <i>Lei Complementar de Foz do Iguaçu n° 206</i>, de 12 de junio de 2013.</p> <p>f) que para la definición del valor del contrato, el precio total de la planilla de precios indicado en dólares de los Estados Unidos de América, será convertido a Guaraníes y Reales, y en caso del consorcio binacional, proporcionalmente a la participación de las empresas integrantes del consorcio binacional, conforme se define en el documento de constitución del consorcio, de modo tal que cada moneda represente a la participación de los mercados paraguay y brasileiro.</p> |
|--|--|

Para a conversão utilizar-se-á a cotação do

Para la conversión se utilizará la cotización

dólar vigente na ITAIPU na data para a entrega em sessão pública da proposta comercial, da seguinte forma:

f.1) Real: pela cotação comercial de fechamento do dólar dos Estados Unidos da América, utilizada para venda, disponibilizada pelo Banco Central do Brasil;

f.2) Guarani: pela cotação comercial de fechamento do dólar dos Estados Unidos da América, mercado livre flutuante, utilizada para venda, disponibilizada pelo Banco Central do Paraguai.

2.4.3.1 A cotação do dólar vigente na ITAIPU é disponibilizada pelos Bancos Centrais do Brasil e do Paraguai, com um dia útil de anterioridade em relação à data estabelecida para a entrega da proposta comercial.

2.4.4 A proposta será considerada válida pelo prazo de 90 (noventa) dias corridos da sua apresentação.

2.4.5 A Proponente é obrigada a cotar todos os itens que compõem a proposta, sob pena de desclassificação.

2.5 APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO PARA A HABILITAÇÃO

2.5.1 A proponente deverá apresentar a documentação para a habilitação conforme estabelecido no Anexo II deste Caderno de Bases e Condições, atendendo aos seguintes requisitos:

- a) em 2 (duas) vias, sendo uma constituída de originais ou de cópias autenticadas, com exceção do CRC que, por ser documento emitido por ITAIPU, poderá ser apresentado em forma de cópia simples.
- b) todas as folhas de cada uma das vias deverão ser numeradas sequencialmente e rubricadas;
- c) em invólucro fechado e indevassável, contendo na sua parte externa a seguinte identificação:

INVÓLUCRO "B"
DOCUMENTAÇÃO PARA A HABILITAÇÃO
CONCORRÊNCIA BINACIONAL

del dólar vigente en la ITAIPU en la fecha para la entrega en sesión pública de la oferta comercial, de la siguiente forma:

f.1) Real: por la cotización comercial de cierre del dólar de los Estados Unidos de América, utilizada para la venta, proporcionada por el Banco Central del Brasil;

f.2) Guaraní: por la cotización del dólar de los Estados Unidos de América, cierre, mercado libre fluctuante, utilizada para la venta, proporcionada por el Banco Central del Paraguay.

2.4.3.1 La cotización del dólar vigente en la ITAIPU es proporcionada por los Bancos Centrales del Brasil y del Paraguay, con un día hábil de anterioridad en relación a la fecha establecida para la entrega de la oferta comercial.

2.4.4 La oferta será considerada válida por el plazo de 90 (noventa) días corridos contados a partir de la fecha de su presentación.

2.4.5 El oferente está obligado a cotizar todos los ítems que componen la oferta, so pena de desclasificación.

2.5 PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LA HABILITACIÓN

2.5.1 El oferente deberá presentar la documentación para la habilitación conforme establecido en el Anexo II de este Pliego de Bases y Condiciones, atendiendo a los siguientes requisitos:

- a) en 2 (dos) ejemplares, siendo una constituida de originales o de copias autenticadas, con excepción del CRC que, por ser documento emitido por ITAIPU, podrá ser presentado en forma de copia simple.
- b) todas las hojas de cada ejemplar, deberán estar foliadas y rubricadas;
- c) en sobre cerrado e inviolable, con la siguiente identificación en su parte externa:

SOBRE "B"
DOCUMENTACIÓN PARA LA HABILITACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA BINACIONAL

AC 0353-16

PROPONENTE: _____

ENDEREÇO: _____

2.5.2 Havendo necessidade de utilizar mais de um invólucro, deverá ser obedecida a seguinte designação alfanumérica: Invólucro B-1, B-2...

2.5.3 A documentação proveniente de outros países que não o Brasil ou o Paraguai, deverá ser apresentada atendendo, ainda, aos seguintes requisitos:

- a) ser autenticada pela representação diplomática brasileira ou paraguaia, no país onde esteja estabelecida a emitente;
- b) acompanhada de tradução para o português, realizada por tradutor juramentado no Brasil, ou para o castelhano, realizada por tradutor juramentado no Paraguai, se não for originalmente redigida em português ou castelhano.

2.5.4 Em nenhuma hipótese serão autenticadas pela Comissão de Recepção da ITAIPU fotocópias ou quaisquer outras reproduções de documentos, ainda que exibidas pela proponente as respectivas vias originais.

2.6 RECEBIMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL E DA DOCUMENTAÇÃO PARA A HABILITAÇÃO

2.6.1 Os invólucros "A" e "B" somente serão recebidos pela Comissão de Recepção da ITAIPU na sessão pública a ser realizada para esse fim, na data, horário e local estabelecidos no Calendário de Eventos, Anexo I.

2.6.1.1 Após o prazo fixado no Calendário de Eventos, Anexo I, não se aceitará a participação de retardatária, a não ser como ouvinte.

2.6.2 O representante da proponente deverá se apresentar na sessão pública com a seguinte documentação:

- a) documento de identidade;
- b) no caso de empresa estabelecida no Brasil, documentação para credenciamento e intervenção no certame, mediante

AC 0353-16

OFERENTE: _____

DIRECCIÓN: _____

2.5.2 Si hubiere necesidad de utilizar más de un sobre, deberá ser respetada la siguiente designación alfanumérica: Sobre B-1, B-2...

2.5.3 La documentación proveniente de otros países que no sean del Paraguay o del Brasil, deberá ser presentada atendiendo además, los siguientes requisitos:

- a) estar autenticada por la representación diplomática paraguaya o brasileña, en el país donde esté establecida la emitente;
- b) acompañada de traducción para el castellano por traductor habilitado en el Paraguay o portugués realizada por traductor habilitado en el Brasil, si no fuera redactada originalmente en castellano o portugués.

2.5.4 Bajo ninguna hipótesis serán autenticadas por la Comisión de Recepción de la ITAIPU, fotocopias o cualesquiera otras reproducciones de documentos, por más que el oferente haya exhibido los respectivos originales.

2.6 RECEPCIÓN DE LA OFERTA COMERCIAL Y DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LA HABILITACIÓN

2.6.1 Los sobres "A" y "B", serán recibidos por la Comisión de Recepción de la ITAIPU en la sesión pública a realizarse para ese fin, en la fecha, horario y local establecidos en el Calendario de Eventos, Anexo I.

2.6.1.1 Vencido el plazo fijado en el Calendario de Eventos, Anexo I, se aceptará sólo como oyente la participación de algún oferente que llegue atrasado.

2.6.2 El representante del oferente deberá presentarse en la sesión pública con la siguiente documentación:

- a) documento de identidad;
- b) en el caso de empresa establecida en el Brasil, documentación para la acreditación e intervención en la licitación, mediante

instrumento público ou particular, com comprovação de competência de seu(s) signatário(s), e no caso de empresa estabelecida no Paraguai, documentação para credenciamento e intervenção no certame, mediante apresentação do instrumento público vigente.

2.6.2.1 Em se tratando de proprietário ou sócio deverá apresentar original ou cópia do registro comercial, do ato constitutivo, do estatuto ou do contrato social, como prova de poder exercer direitos e contrair obrigações em nome da proponente. Em se tratando de empresa estabelecida no Paraguai as cópias deverão ser autenticadas, e no caso de empresa “unipersonal” será suficiente a apresentação do exigido em 2.6.2, alíneas “a” e “b”.

2.6.2.2 A não apresentação do documento de credenciamento não implicará inabilitação da proponente, mas impedirá o representante de se manifestar e responder pela proponente.

2.6.3 A entrega dos invólucros implica aceitação integral, por parte da proponente, do estabelecido neste Caderno de Bases e Condições, seus anexos e aditamentos se houver.

2.6.4 Uma vez entregue a proposta comercial, a proponente somente poderá retirá-la mediante manifestação formal, que deverá constar em ata da sessão pública, antes da abertura do respectivo invólucro, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela ITAIPU.

2.6.5 Na sessão a que se refere o 2.6.1, serão abertos os invólucros “A”. Uma das vias da proposta comercial será rubricada pelos representantes da ITAIPU e das proponentes presentes, sendo guardada em invólucro fechado e rubricado pelos representantes citados.

2.6.6 A inobservância por parte da proponente do disposto em 2.4.1, alínea “b”, no que concerne a rubricas e numeração sequencial, poderá ser suprida pela proponente nessa sessão, fazendo-se o registro da ocorrência na ata, pela Comissão de Recepção da ITAIPU.

2.6.7 Os invólucros “B” serão rubricados pelos representantes da ITAIPU e das proponentes presentes, permanecendo fechados até a sessão pública a ser convocada para a sua abertura, conforme disposto em 2.8.

instrumento público o particular, comprobando la competencia de su(s) firmante(s), y en el caso de empresa establecida en Paraguay, documentación para la acreditación e intervención en la licitación, mediante presentación de instrumento público vigente.

2.6.2.1 Tratándose de propietario o socio, deberá presentar el original o copia del registro comercial, del acto constitutivo, estatuto o del contrato social, como prueba de poder ejercer derechos y contraer obligaciones, en nombre del oferente. Tratándose de empresa establecida en el Paraguay, las copias deberán ser autenticadas, y en el caso de empresa “unipersonal”, será suficiente la presentación de lo exigido en 2.6.2, letras “a” y “b”.

2.6.2.2 La falta de presentación del documento que lo acredite, no implicará la inhabilitación del oferente, pero sí impedirá al representante, manifestarse y responder por el oferente.

2.6.3 La entrega de los sobres, implica la aceptación integral por parte del oferente, de lo establecido en este Pliego de Bases y Condiciones y sus anexos y aditivos, si los hubiere.

2.6.4 Una vez entregada la oferta comercial, el oferente sólo podrá retirarla mediante solicitud escrita dirigida a la ITAIPU, que deberá constar en acta de la sesión pública, antes de la apertura del respectivo sobre, toda vez que el motivo aludido provenga de un hecho superveniente y aceptado por la ITAIPU.

2.6.5 En la sesión a que se refiere el ítem 2.6.1, serán abiertos los sobres “A”. Uno de los ejemplares de la oferta comercial será rubricado por los representantes de la ITAIPU y de los oferentes presentes, siendo guardado en sobre cerrado y rubricado por los presentes citados.

2.6.6 La inobservancia por parte del oferente de lo dispuesto en el ítem 2.4.1, letra “b”, en lo que concierne a rúbricas y foliaturas, podrá ser regularizada por el oferente en esta sesión, registrándose esta ocurrencia por la Comisión de Recepción de la ITAIPU, en el acta correspondiente.

2.6.7 Los sobres “B”, serán rubricados por los representantes de la ITAIPU y de los oferentes presentes, permaneciendo cerrados hasta la sesión pública a ser convocada para su apertura, conforme a lo dispuesto en el ítem 2.8.

2.6.8 Ato seguido, a Comissão de Recepção da ITAIPU poderá:

- a) suspender momentaneamente a sessão pública e, neste caso, encaminhará a documentação para análise e julgamento nos termos do 2.7, que poderá ocorrer no mesmo recinto da sessão pública ou em outro separado; ou
- b) declarar encerrada a sessão pública de recebimento dos invólucros.

2.6.9 Em qualquer das hipóteses relacionadas em 2.6.8, a sessão pública será documentada em ata circunstanciada, assinada pelos representantes da ITAIPU e das proponentes presentes, na qual registrar-se-ão todas as ocorrências havidas.

2.7 JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

2.7.1 O julgamento e a classificação das propostas comerciais são de responsabilidade da Comissão de Licitação e Negociação Permanente.

2.7.2 Classificadas as propostas comerciais, por ordem crescente dos preços ofertados, será considerada classificada em primeiro lugar a proponente que, tendo atendido as exigências deste Caderno de Bases e Condições, apresentar a proposta comercial de menor preço total.

2.7.3 Não se considerará nenhuma oferta de vantagem não prevista neste Caderno de Bases e Condições nem preço ou vantagem baseada nas propostas comerciais das demais proponentes.

2.7.4 Em caso de constatar-se erro de cálculo entre os preços unitário e total da proposta comercial, prevalecerá, para todos os efeitos, o preço unitário, podendo a ITAIPU proceder às correções necessárias.

2.7.5 Para o desempate de propostas comerciais de preços iguais realizar-se-á sorteio público, sendo que a modalidade será definida pela Comissão de Licitação e Negociação Permanente.

2.7.6 A ITAIPU desclassificará a proposta comercial:

- a) que não atenda as exigências deste Caderno de Bases e Condições, ressalvado o disposto em 2.4.1, alínea “b”; ou

2.6.8 Acto seguido, la Comisión de Recepción de la ITAIPU podrá:

- a) suspender momentáneamente la sesión pública y, en este caso, encaminará la documentación para análisis y juzgamiento en los términos del ítem 2.7, que podrá ocurrir en el mismo lugar de la sesión pública o en otro separado; o
- b) declarar cerrada la sesión pública de recepción de los sobres.

2.6.9 En cualquiera de las hipótesis relacionadas en el ítem 2.6.8, la sesión pública será documentada en acta circunstanciada, firmada por los representantes de la ITAIPU y de los oferentes presentes, en la cual se registrará todo lo ocurrido.

2.7 JUZGAMIENTO Y CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS COMERCIALES

2.7.1 El juzgamiento y la clasificación de las ofertas comerciales, son de responsabilidad de la Comisión de Licitaciones y Negociación Permanente.

2.7.2 Clasificadas las ofertas comerciales, por orden decreciente de los precios ofertados, será considerado clasificado en primer lugar el oferente que, habiendo atendido las exigencias de este Pliego de Bases y Condiciones, presente la oferta comercial de menor precio total.

2.7.3 No se considerará ninguna oferta de ventaja no prevista en este Pliego de Bases y Condiciones ni precio o ventaja basados en las ofertas comerciales de los demás oferentes.

2.7.4 En caso de constatare error de cálculo entre los precios unitario y total de la oferta comercial, prevalecerá, para todos los efectos, el precio unitario, pudiendo la ITAIPU efectuar las correcciones necesarias.

2.7.5 Para el desempate de ofertas comerciales de precios iguales, se realizará sorteio público, cuya modalidad será definida por la Comisión de Licitación y Negociación Permanente.

2.7.6 La ITAIPU descalificará la oferta comercial:

- a) que no atienda las exigencias de este Pliego de Bases y Condiciones, salvo lo dispuesto en el ítem 2.4.1, letra “b”; o

- b) manifestamente inexecuível ou com preço excessivo.

2.7.6.1 A ITAIPU, antes de desclassificar a proposta comercial por preço inexecuível, notificará à proponente para que apresente, no prazo de 3 (três) dias úteis contados da data do recebimento da comunicação, a composição de custo para verificação da compatibilidade do preço proposto com os de mercado.

2.7.7 Se todas as propostas comerciais forem desclassificadas, é facultado à ITAIPU solicitar a apresentação de novas propostas, escoimadas das causas que implicaram desclassificação. O prazo para a apresentação das novas propostas, atendidos os requisitos exigidos em 2.4.2, é de 8 (oito) dias úteis contados da data da solicitação.

2.7.8 Concluída a fase de julgamento e classificação das propostas, a Superintendência de Compras, na forma estabelecida em 1.6:

- a) comunicará o resultado da fase de julgamento e classificação das propostas a todas as proponentes;
- b) reabrirá a sessão pública suspensa nos termos do 2.6.8, alínea “a”, ou então convocará nova sessão pública para a abertura da documentação para habilitação somente dos proponentes classificados, indicando o local, a data e a hora da sua realização.

2.7.9 O recurso administrativo contra o julgamento e classificação das propostas comerciais somente poderá ser oferecido depois de concluída a fase de habilitação, nos termos do disposto em 2.10.

2.8 ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO PARA A HABILITAÇÃO

2.8.1 A abertura dos invólucros “B”, somente das proponentes classificadas, dar-se-á em sessão pública, observando-se o seguinte procedimento:

- a) abrem-se os invólucros “B” e ato contínuo os representantes da ITAIPU e das proponentes presentes rubricarão toda a documentação;

- b) comprobadamente impracticable o con precio excesivo.

2.7.6.1 La ITAIPU, antes de desclasificar la oferta comercial, por precio impracticable, notificará al oferente para que presente, en el plazo de hasta 3 (tres) días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la comunicación, la composición de costos para verificación de la compatibilidad del precio propuesto con los de mercado.

2.7.7 Si todas las ofertas comerciales fueren desclasificadas, la ITAIPU está facultada a solicitar la presentación de nuevas ofertas, subsanadas las causas que motivaron la desclasificación. El plazo para la presentación de las nuevas ofertas, atendiendo los requisitos exigidos en el ítem 2.4.2, es de hasta 8 (ocho) días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la solicitud.

2.7.8 Concluida la fase de juzgamiento y clasificación de las ofertas, la Superintendencia de Compras, en la forma establecida en el ítem 1.6:

- a) comunicará el resultado de la fase de juzgamiento y clasificación de las ofertas a todos los oferentes.
- b) se reabrirá la sesión pública suspendida en los términos del ítem 2.6.8, letra “a”, o convocará a la nueva sesión pública para la apertura de las documentaciones para habilitación solamente de los oferentes clasificados, indicando el local, la fecha y hora para su realización.

2.7.9 El recurso administrativo contra el juzgamiento y clasificación de las ofertas comerciales solamente podrá ser ofrecido después de concluida la fase de habilitación, en los términos de lo dispuesto en el ítem 2.10.

2.8 APERTURA DE LA DOCUMENTACION PARA LA HABILITACIÓN

2.8.1 La apertura de los sobres “B”, solamente de los oferentes clasificados, se dará en sesión pública, observándose el siguiente procedimiento:

- a) se abrirán los sobres “B” y acto continuo, los representantes de la ITAIPU y de los oferentes presentes firmarán toda la documentación;

- b) concede-se às proponentes a oportunidade de suprir a eventual falta de numeração sequencial e rubrica, conforme exigido em 2.5.1, alínea "b";
- c) uma via da documentação será guardada em invólucro fechado, rubricado pelos representantes citados e arquivado na Superintendência de Compras;
- d) registram-se todas as ocorrências havidas nessa sessão pública, em ata circunstanciada, com a assinatura de todos os representantes presentes.

2.8.2 Concluídos os procedimentos estabelecidos em 2.8.1, a Comissão de Recepção da ITAIPU poderá:

- a) suspender momentaneamente a sessão pública e, neste caso, encaminhará a documentação para análise e julgamento nos termos do 2.9, que poderá ocorrer no mesmo recinto da sessão pública ou em outro separado; ou
- b) declarar encerrada a sessão pública de abertura dos invólucros, diante da impossibilidade de julgamento em ato contínuo.

2.8.3 Na sessão pública lavrar-se-á ata circunstanciada, assinada pelos representantes da ITAIPU e das proponentes presentes, na qual serão registradas todas as ocorrências havidas.

2.9 JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO DAS PROPONENTES

2.9.1 O julgamento da documentação para a habilitação das proponentes é de responsabilidade da Comissão de Licitação e Negociação Permanente.

2.9.2 A documentação para a habilitação deverá atender as exigências estabelecidas em 2.5, sendo que a inobservância implicará inhabilitação da proponente.

2.9.2.1 A inobservância por parte da proponente do disposto em 2.5.1, alínea "a", poderá ser suprida por ITAIPU mediante diligência conforme previsto em 1.5.2 e 1.5.3, sendo o fato circunstancialmente registrado em ata, pela Comissão de Recepção da ITAIPU.

- b) se abrirá a los oferentes la oportunidad de enmendar la eventual falta de numeración secuencial y rubrica, conforme exigido en el ítem 2.5.1, letra "b";
- c) una copia de la documentación será guardada en sobre cerrado, rubricado por los representantes citados y archivado en la Superintendencia de Compras;
- d) se registrarán los hechos ocurridos en esa sesión pública, en acta circunstanciada, con la firma de todos los representantes presentes.

2.8.2 Concluidos los procedimientos establecidos en el ítem 2.8.1, la Comisión de Recepción de la ITAIPU podrá:

- a) suspender momentáneamente la sesión pública y, en este caso, encaminará la documentación para análisis y juzgamiento en los términos del ítem 2.9, que podrá ocurrir en el mismo lugar de la sesión pública o en otro separado; o
- b) declarar cerrada la sesión pública de recepción de los sobres, ante la imposibilidad de juzgamiento en acto continuo.

2.8.3 En la sesión pública, se labrará acta circunstanciada, firmada por los representantes de ITAIPU y de los oferentes presentes, en el cual serán registrados todas las ocurrencias existentes.

2.9 JUZGAMIENTO DE LA HABILITACIÓN DE LOS OFERENTES

2.9.1 El juzgamiento de la documentación para la habilitación de los oferentes, es de responsabilidad de la Comisión de Licitación y Negociación Permanente.

2.9.2 La documentación para la habilitación, deberá atender las exigencias establecidas en el ítem 2.5. La inobservancia implicará la inhabilitación del oferente.

2.9.2.1 La inobservancia por parte del oferente en lo dispuesto en el ítem 2.5.1, letra "a", podrá ser suplida por la ITAIPU mediante diligencia conforme se establece en los ítems 1.5.2 y 1.5.3, siendo el hecho circunstancialmente registrado en acta, por la Comisión de Recepción de la ITAIPU.

2.9.3 Para a habilitação econômico-financeira, além da verificação da conformidade da documentação apresentada conforme item 2.5.1, proceder-se-á com a aferição dos seguintes indicadores contábeis, sendo que a pontuação mínima exigida para a habilitação é igual a 2 (dois) pontos, resultante do somatório de pontos das equações das alíneas "a" dos incisos I, II, III e IV seguintes:

I - Liquidez Corrente obtida por meio da seguinte fórmula:

$$X = \frac{AC}{PC}$$

a) para este indicador a pontuação máxima atribuída é de 3 (três), calculada por meio da seguinte equação:

$$Y = 4X - 3$$

- b) se o denominador for igual a 0 (zero), a pontuação atribuída será igual a 3 (três);
- c) se "Y" resultar negativa, a pontuação atribuída será igual a 0 (zero);
- d) se o numerador e o denominador forem iguais a 0 (zero), a pontuação atribuída será igual a 0 (zero).

II - Liquidez Geral obtida por meio da seguinte fórmula:

$$X = \frac{AC + RLP}{PC + ELP}$$

a) para este indicador a pontuação máxima atribuída é de 2 (dois), calculada por meio da seguinte equação:

$$Y = 4X - 2$$

- b) se o denominador for igual a 0 (zero), a pontuação atribuída será igual a 2 (dois);
- c) se "Y" resultar negativa, a pontuação será igual a 0 (zero);
- d) se o numerador e o denominador forem iguais a 0 (zero), a pontuação será igual a 0 (zero).

III - Endividamento do Patrimônio Líquido obtido por meio da seguinte fórmula:

$$X = \frac{ET}{PL}$$

2.9.3 Para la habilitación económico-financiera, además de la verificación, de la conformidad de la documentación presentada, de acuerdo al ítem 2.5.1, se procederá a la evaluación, conforme a los indicadores contables, siendo que la puntuación mínima exigida para la habilitación, es igual a 2 (dos) puntos, resultante de la sumatoria de puntos de la ecuación de la letra "a" de los incisos I, II, III y IV, siguientes:

I - Liquidez Corriente obtenida por medio de la siguiente fórmula:

$$X = \frac{AC}{PC}$$

a) para este indicador, la puntuación máxima atribuida es de 3 (tres), calculada por medio de la siguiente ecuación:

$$Y = 4X - 3$$

- b) si el denominador fuere igual a 0 (cero), la puntuación atribuida será igual a 3 (tres);
- c) si "Y" resultare negativa, la puntuación atribuida será igual a 0 (cero);
- d) si el numerador y el denominador fueren iguales a 0 (cero), la puntuación atribuida será igual a 0 (cero).

II - Liquidez General obtenida por medio de la siguiente fórmula:

$$X = \frac{AC + ANC + ACTF}{PC + PNC}$$

a) para este indicador, la puntuación máxima atribuida es de 2 (dos), calculada por medio de la siguiente ecuación:

$$Y = 4X - 2$$

- b) si el denominador fuere igual a 0 (cero), la puntuación atribuida será igual a 2 (dos);
- c) si "Y" resultare negativa, la puntuación atribuida será igual a 0 (cero);
- d) si el numerador y el denominador fueren iguales a 0 (cero), la puntuación atribuida será igual a 0 (cero).

III - Endeudamiento del Patrimonio Neto obtenido por medio de la siguiente fórmula:

$$X = \frac{PT}{PN}$$

- a) para este indicador a pontuação máxima atribuída é de 3 (três), calculada por meio da seguinte equação:

$$Y = -4X + 7$$

- b) se o numerador for igual a 0 (zero) e o denominador for positivo, a pontuação atribuída será igual a 3 (três);
- c) se "Y" resultar negativo, a pontuação atribuída será igual a 0 (zero).
- d) se "x" resultar negativo ou o denominador for igual a 0 (zero), a pontuação a ser atribuída será igual a 0 (zero);

IV - Auto-Financiamento do Ativo Permanente obtido por meio da seguinte fórmula:

$$X = \frac{PL}{AP}$$

- a) para este indicador a pontuação máxima atribuída é de 2 (dois), calculada por meio da seguinte equação:

$$Y = 4X - 2$$

- b) se o numerador for positivo e o denominador for igual a 0 (zero), a pontuação atribuída será igual a 2 (dois);
- c) se "Y" resultar negativa, a pontuação atribuída será igual a 0 (zero);
- d) se o numerador e o denominador forem iguais a 0 (zero), a pontuação atribuída será igual a 0 (zero).

2.9.3.1 A nomenclatura das fórmulas e equações anteriormente citadas são as seguintes:

AC	=	Ativo Circulante
PC	=	Passivo Circulante
RLP	=	Realizável a Longo Prazo
ELP	=	Exigível a Longo Prazo
ET	=	Exigível Total
PL	=	Patrimônio Líquido
AP	=	Ativo Permanente
X	=	Indicador Encontrado
Y	=	Pontuação

- a) para este indicador, la puntuación máxima atribuida es de 3 (tres), calculada por medio de la siguiente ecuación:

$$Y = -4X + 7$$

- b) si el numerador fuere igual a 0 (cero) y el denominador positivo, la puntuación atribuida será igual a 3 (tres);
- c) si "Y" resultare negativo, la puntuación atribuida será igual a 0 (cero).
- d) Si "x" resultare negativo o el denominador fueren iguales a 0 (cero), la puntuación atribuida será igual a 0 (cero);

IV - Autofinanciamiento del Activo Fijo obtenido por medio de la siguiente fórmula:

$$X = \frac{PN}{ACTF}$$

- a) para este indicador, la puntuación máxima atribuida es de 2 (dos), calculada por medio de la siguiente ecuación:

$$Y = 4X - 2$$

- b) si el numerador fuere positivo y el denominador igual a 0 (cero), la puntuación atribuida será igual a 2 (dos);
- c) si "Y" resultare negativa, la puntuación atribuida será igual a 0 (cero);
- d) si el numerador y el denominador fueren iguales a 0 (cero), la puntuación atribuida será igual a 0 (cero).

2.9.3.1 La nomenclatura de las fórmulas y ecuaciones anteriormente citadas, es la siguiente:

AC	=	Activo Corriente
ANC	=	Activo no Corriente
ACTF	=	Activo Fijo (Inversiones a Largo Plazo + Bienes de Uso [Neto] + Cargos Diferidos)
PC	=	Pasivo Corriente
PNC	=	Pasivo no Corriente
PT	=	Pasivo Total
PN	=	Patrimonio Neto
X	=	Indicador Encontrado
Y	=	Puntuación

2.9.4 Ocorrendo a inabilitação de todas as proponentes, é facultado à ITAIPU solicitar a apresentação de nova documentação, escoimadas as causas que implicaram inabilitação. O prazo para a apresentação, atendidos os requisitos exigidos em 2.5, é de 8 (oito) dias úteis contados da data da solicitação.

2.9.5 A Comissão de Licitação e Negociação Permanente, concluídos os trabalhos de verificação da conformidade da documentação para a habilitação, consignará em ata o resultado do julgamento e o encaminhará para divulgação na continuidade da sessão pública prevista em 2.8.2, alínea “a” ou, conforme o caso, posteriormente, mediante comunicação às proponentes nos termos do 1.6 deste Caderno de Bases e Condições.

2.9.6 Na hipótese de divulgação do resultado na continuidade da sessão pública, a Comissão de Recepção, após declarar reaberta a sessão, prosseguirá com a leitura do resultado do julgamento da habilitação, classificação final e declaração do vencedor, propondo em seguida aos representantes das proponentes renunciarem ao prazo recursal.

2.9.6.1 Havendo a renúncia expressa por parte de todas as proponentes, a Comissão de Recepção formalizará a renúncia em ata, seguindo com a coleta de assinatura dos representantes da ITAIPU e de todas as proponentes, dando-se ao final por encerrada a sessão pública. Na ata da sessão serão registradas todas as ocorrências havidas.

2.9.6.2 Não havendo a renúncia por parte de qualquer das proponentes, consignar-se-á em ata o ocorrido seguindo-se com a coleta das assinaturas de seus representantes presentes, dando-se por encerrada a sessão pública, abrindo-se, com isso, o prazo de 5 (cinco) dias úteis para interposição de recurso administrativo, conforme estabelecido em 2.10 deste Caderno de Bases e Condições.

2.9.7 Com a divulgação do resultado final, e não havendo recursos, ou em havendo, após seu processamento conforme disposto em 2.10, o processo seguirá para homologação da autoridade competente de ITAIPU.

2.9.8 Na oportunidade da divulgação do resultado final será requerida, por ITAIPU, do vencedor do certame, a reapresentação da proposta comercial desta feita convertida em

2.9.4 Ocurriendo la inhabilitación de todos los oferentes, la ITAIPU está facultada a solicitar la presentación de nueva documentación, a fin de subsanar las causas que implican la inhabilitación. El plazo para la presentación, atendiendo los requisitos exigidos en el ítem 2.5, es de hasta 8 (ocho) días hábiles contados desde la fecha de la solicitud.

2.9.5 La Comisión de Licitación y Negociación Permanente, una vez concluido los trabajos de verificación de la conformidad de la documentación para la habilitación, consignará en acta el resultado del juzgamiento y lo remitirá para su divulgación en la continuidad de la sesión pública referida en el ítem 2.8.2, letra “a” o, conforme el caso, posteriormente, mediante comunicación en los términos del ítem 1.6 de este Pliego de Bases y Condiciones.

2.9.6 En la hipótesis de divulgación del resultado en la continuidad de la sesión pública, la Comisión de Recepción, luego de declarar reabierta la sesión, proseguirá con la lectura del resultado del juzgamiento de habilitación, clasificación final y declaración del vencedor, proponiendo seguidamente a los representantes de los oferentes que renuncien al plazo de recurso.

2.9.6.1 Habiendo la renuncia expresa por parte de todos los oferentes, la Comisión de Recepción formalizará la renuncia en acta, siguiendo con la colecta de las firmas de los representantes de ITAIPU y de los oferentes, considerándose al final, cerrada la sesión pública. En el acta de la sesión deberán ser registradas todas las ocurrencias habidas.

2.9.6.2 No habiendo renuncia alguna de parte de los oferentes, se registrará en acta lo ocurrido, siguiendo con la colecta de las firmas de sus representantes presentes, dando se por encerrada la sesión pública, abriendo con eso el plazo de 5 (cinco) días hábiles para la interposición de recurso administrativo, conforme establecido en el ítem 2.10 de este Pliego de Bases y Condiciones.

2.9.7 Con la divulgación del resultado final, y no habiendo recurso, o mismo existiendo, luego de su procesamiento conforme dispuesto en el ítem 2.10, el proceso seguirá para homologación de la autoridad competente de la ITAIPU.

2.9.8 En el momento de la divulgación del resultado final será requerida por la ITAIPU, al vencedor de la licitación, la presentación de la oferta comercial readecuada en esta ocasión en

moeda do país de origem da proponente, conforme disciplinado em 2.4.3, letra “e”, de modo a integrar, como Anexo, o futuro contrato.

2.10 RECURSO ADMINISTRATIVO

2.10.1 Das decisões proferidas nesta licitação poderão ser interpostos recursos, em única instância e oportunidade, contra a:

a) classificação ou desclassificação das propostas; habilitação ou inhabilitação da proponente, e declaração do vencedor da licitação;

b) revogação ou anulação da licitação.

2.10.1.1 O recurso administrativo interposto conforme alínea “a” do 2.10.1 terá efeito suspensivo.

2.10.1.2 Os interessados terão direito de vista ao processo licitatório, bastando para tanto requerer no endereço indicado no Calendário de Eventos, Anexo I.

2.10.1.3 Nenhum prazo correrá sem que o processo esteja com vista franqueada.

2.10.2 O recurso deverá ser protocolado na Superintendência de Compras, no endereço estabelecido no Calendário de Eventos, Anexo I.

2.10.3 Interposto o recurso, dar-se-á conhecimento de seus termos aos demais proponentes, que poderão oferecer contrarrazões no prazo e horário previstos no Calendário de Eventos, Anexo I.

2.10.4 Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

2.10.4.1 Os prazos aqui referidos só iniciam e vencem nos dias úteis para ITAIPU, no lugar de entrega das propostas.

2.10.5 A ITAIPU comunicará a todas as proponentes o resultado do julgamento do recurso administrativo interposto.

2.11 ASSINATURA DO CONTRATO

2.11.1 A ITAIPU poderá convocar a Proponente vencedora desta licitação para assinar o

la moneda del país de origen del oferente, conforme a lo establecido en 2.4.3, letra “e”, de modo a integrar como Anexo el futuro contrato.

2.10 RECURSO ADMINISTRATIVO

2.10.1 De las decisiones resultantes de esta licitación, podrá ser interpuesto recurso administrativo, en única instancia y oportunidad, contra:

a) la clasificación o desclasificación de las ofertas; habilitación o inhabilitación del oferente, y declaración del vencedor de la licitación.

b) la revocación o anulación de la licitación.

2.10.1.1 El recurso administrativo interpuesto conforme el ítem 2.10.1 letra “a” tendrá efecto suspensivo.

2.10.1.2 Los interesados tendrán derecho de vista al proceso licitatorio. Para el efecto, deberán solicitar en la dirección indicada en el Calendario de Eventos, Anexo I.

2.10.1.3 Ningún plazo correrá sin que el proceso esté con “vista” liberada.

2.10.2 El recurso deberá ser protocolizado a través de la Superintendencia de Compras, en la dirección mencionada en el Calendario de Eventos, Anexo I.

2.10.3 Interpuesto el recurso, se dará conocimiento de sus términos a los demás oferentes, quienes podrán impugnarlo en el plazo y horario previstos en el Calendario de Eventos, Anexo I.

2.10.4 Para el cómputo de los plazos, se excluirá el día de notificación y se incluirá el del vencimiento.

2.10.4.1 Los plazos aquí mencionados sólo inician y vencen en los días hábiles, para ITAIPU, en el lugar de entrega de las ofertas.

2.10.5 La ITAIPU comunicará a todos los oferentes el resultado del juzgamiento del recurso administrativo interpuesto.

2.11 FIRMA DEL CONTRATO

2.11.1 La ITAIPU podrá convocar al oferente ganador de esta licitación para firmar el

respectivo Contrato no prazo de 10 (dez) dias corridos a contar do recebimento da respectiva comunicação.

2.11.1 Este prazo poderá ser prorrogado por igual período desde que a vencedora tenha seu pedido de prorrogação aceito pela ITAIPU.

2.11.2 Na hipótese da vencedora desta licitação não assinar o Contrato, no prazo e nas condições estabelecidas neste Caderno de Bases e Condições, a ITAIPU suspenderá a Proponente de participar de licitações e contratar com a ITAIPU pelo prazo de 6 (seis) meses, mediante prévio processo administrativo de aplicação da penalidade cadastral.

2.11.2.1 Ocorrendo a hipótese prevista em 2.11.2, a ITAIPU, a seu exclusivo critério, poderá convocar as proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para assinar o Contrato nas mesmas condições e preços da primeira classificada.

2.11.2.2 As sanções previstas em 2.11.2 não se aplicam às proponentes convocadas na forma do disposto em 2.11.2.1.

2.12 DEVOLUÇÃO DOS INVÓLUCROS DA HABILITAÇÃO

2.12.1 A documentação para a habilitação e/ou a proposta da proponente desclassificada e/ou inhabilitada serão devolvidas, quando solicitado.

CAPÍTULO III ANEXOS

Integram este Caderno de Bases e Condições:

ANEXO I	Calendário de Eventos
ANEXO II	Documentação para a Habilitação
ANEXO III	Especificação Técnica
ANEXO IV	Planilha de Preços
ANEXO V	Minuta de Contrato
ANEXO VI	Eventos de Pagamento e Critérios de Medição
ANEXO VII	Diretrizes para a Segurança e Saúde

respectivo Contrato dándole un plazo de hasta 10 (diez) días corridos, contados a partir de la recepción de la respectiva comunicación.

2.11.1.1 Este plazo podrá ser prorrogado por igual período siempre que el ganador tenga su pedido de prórroga justificado y aceptado por la ITAIPU.

2.11.2 En la hipótesis de que el ganador de esta licitación no firme el Contrato, en el plazo y en las condiciones establecidas en este Pliego de Bases y Condiciones, la ITAIPU suspenderá al oferente de participar de licitaciones y contratar con la ITAIPU por el plazo de hasta 6 (seis) meses, mediante previo proceso administrativo de aplicación de la penalidad catastral.

2.11.2.1 En la hipótesis de que ocurra lo previsto en el ítem 2.11.2, la ITAIPU, a su exclusivo criterio, podrá convocar a los oferentes restantes, en el orden de clasificación, para firmar el Contrato, en las mismas condiciones y precios del primer clasificado.

2.11.2.2 Las sanciones previstas en el ítem 2.11.2 no son aplicables a los oferentes convocados como establece el ítem 2.11.2.1.

2.12 DEVOLUCIÓN DEL SOBRE DE LA HABILITACIÓN

2.12.1 La documentación para la habilitación y/o la oferta del oferente descalificado y/o inhabilitado será devuelta, cuando sea solicitada.

CAPÍTULO III ANEXOS

Integran este Pliego de Bases y Condiciones:

ANEXO I	Calendario de Eventos
ANEXO II	Documentación para la Habilitación
ANEXO III	Especificación Técnica
ANEXO IV	Planilla de Precios
ANEXO V	Minuta de Contrato
ANEXO VI	Eventos de Pago y Criterios de Medición
ANEXO VII	Directrices de Seguridad y Salud en

	no Trabalho		el Trabajo
ANEXO VIII	Quadro Auxiliar Contábil (para empresa estabelecida no Paraguai)	ANEXO VIII	Cuadro Auxiliar Contable (para empresa establecida en el Paraguay)
ANEXO IX	Calendário de Feriados	ANEXO IX	Calendario de Feriados
ANEXO X	Condições Gerais de Inspeção	ANEXO X	Condiciones Generales de Inspección
ANEXO XI	Planilha Auxiliar	ANEXO XI	Planilla Auxiliar
ANEXO XII	Orçamento Estimado	ANEXO XII	Presupuesto Estimado

OBSERVAÇÃO: Os Anexos VII, IX e X estão disponíveis apenas no site <https://compras.itaipu.gov.br>, opção “Normas e instruções”.

OBSERVACIÓN: Los Anexos VII, IX y X están disponibles en el sitio <https://compras.itaipu.gov.py>, opción “Normas e Instrucciones”.

APROVAÇÃO:

Rosimeri Fauth Ramadas Martins
Superintendente de Compras

APROBACIÓN:

Blás Mazacotte Centurión
Superintendente Adjunto de Compras